

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

ForeverClean Szolgáltató Vállalkozás

foreverclean.hu weboldal

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A Szolgáltató adatai

Szolgáltató neve: Szabó Péter Egyéni Vállalkozás

Székhely: 7400 Kaposvár Honvéd utca 5.

Adószám: 48353746-1-34

Statisztikai számjel: 48353746812123114

E-mail cím: info@foreverclean.hu

Telefon: +36 50 135 3533

Weboldal: <https://foreverclean.hu>

Képviselő: Szabó Péter

Tárhely szolgáltató: Rackhost Zrt., 6722 Szeged, Tisza Lajos körút 41.

1.2. Az ÁSZF hatálya és elfogadása

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya kiterjed a Szabó Péter egyéni vállalkozó és megrendelői között létrejövő minden szerződésre, amely a Szabó Péter egyéni vállalkozó által nyújtott takarítási szolgáltatások igénybevételére irányul.

Az ÁSZF a <https://foreverclean.hu> weboldalon keresztül elérhető és letölthető. A szolgáltatás megrendelésével a Megrendelő elfogadja jelen ÁSZF rendelkezéseit, és kötelezettséget vállal annak betartására.

A Szolgáltató fenntartja a jogot jelen ÁSZF egyoldalú módosítására. A módosításokról a weboldalon keresztül tájékoztatja ügyfeleit. Jelentős módosítások esetén külön értesítést küld a rendszeres ügyfeleinek.

1.3. Irányadó jogszabályok

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog az irányadó, különös tekintettel:

- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet
- Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény

II. SZOLGÁLTATÁSOK

2.1. Szolgáltatások köre

A Szolgáltató az alábbi takarítási szolgáltatásokat nyújtja:

Irodai takarítás:

- Rendszeres napi, heti vagy havi takarítás
- Alapos nagytakarítás
- Szőnyegtisztítás és kárpittisztítás
- Ablaktisztítás
- Padlókezelés és fényezés

Lakástakarítás:

- Általános lakástakarítás
- Költözés utáni takarítás
- Felújítás utáni takarítás
- Rendszeres háztartási takarítás

Speciális szolgáltatások:

- Építkezés utáni takarítás
- Rendezvény utáni takarítás
- Fertőtlenítés és higiénias tisztítás

2.2. Szolgáltatás területe

A Szolgáltató szolgáltatásait elsősorban Pécs területén nyújtja. Egyedi megállapodás alapján más területeken is vállal munkát, külön költségek felszámítása mellett.

III. SZERZŐDÉSKÖTÉS ÉS MEGRENDELÉS

3.1. Ajánlatkérés és árajánlat

A megrendelés a következő módokon kezdeményezhető:

- A foreverclean.hu weboldalon keresztül
- Telefonos megkeresés útján
- E-mail üzenet küldésével

A Szolgáltató a megkeresést követően 48 órán belül árajánlatot küld, amely 8 napig érvényes. Összetett vagy nagy volumenű munkák esetén előzetes helyszíni felmérés szükséges.

3.2. Szerződés létrejötte

A szerződés a Megrendelő írásos (e-mail), vagy szóbeli (telefon, személyes) visszaigazolásával jön létre, amelyben elfogadja az árajánlatot és a teljesítés időpontját. A Szolgáltató ezt követően visszaigazolja a megrendelést és a részleteket.

3.3. Fogyasztói tájékoztatás

A fogyasztónak minősülő Megrendelők esetén a Szolgáltató az alábbi információkról nyújt tájékoztatást a szerződéskötés előtt:

- A szolgáltatás lényeges jellemzői
- A Szolgáltató azonosító adatai
- A szolgáltatás teljes ára vagy annak kiszámítási módja
- A fizetés, teljesítés és panaszkezelés feltételei
- Az elállási jog és annak gyakorlásának feltételei
- A kellékszavatosság és jótállás feltételei

IV. ÁRAK ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1. Árazás

A szolgáltatások árai a weboldalon és az árajánlatokban feltüntetett összegek szerint alakulnak. Az árak forint értékben, ÁFA-val együtt kerülnek meghatározásra, a szolgáltató a helyszínre érkezésig az árváltozás jogát fenntartja.

Az árak az alábbi tényezők alapján kerülnek kialakításra:

- A tisztítandó terület nagysága (m²)
- A szolgáltatás típusa és összetettsége
- A rendszeresség gyakorisága
- A helyszín megközelíthetősége
- Különleges eszközök vagy anyagok szükségessége

4.2. Fizetési módok

Magánszemély ügyfelek:

- Készpénzfizetés a helyszínen
- Banki átutalás

Vállalati ügyfelek:

- Banki átutalás számla alapján
- Készpénzfizetés (kisebb összegek esetén)

4.3. Számlázás és fizetési határidő

Egyszeri szolgáltatások: A munkavégzés befejezésekor készpénzben vagy kártyával, illetve számlakiállítás esetén 8 napos fizetési határidővel.

Rendszeres szolgáltatások: Havi számlakiállítás az aktuális hónap végén, 10 napos fizetési határidővel.

Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató jogosult a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot felszámítani.

V. TELJESÍTÉS

5.1. Teljesítés feltételei

A Szolgáltató vállalja, hogy:

- A megbeszélt időpontban megjelenik a helyszínen
- Szakszerűen, a megrendelésnek megfelelően végzi el a takarítási munkát
- Saját eszközökkel és tisztítószerekkel dolgozik (kivéve, ha másként állapodtak meg)
- A munkavégzés során gondosan bánik a Megrendelő tulajdonával

5.2. A Megrendelő kötelezettségei

A Megrendelő köteles biztosítani:

- A helyszínre való zavartalan bejutást
- A munkavégzéshez szükséges víz- és áramellátást
- A tisztítandó terület előzetes felkészítését (személyes tárgyak elrakása)
- A munka elvégzéséhez szükséges feltételeket

5.3. Akadályoztatás

Ha a Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, és ez akadályozza a szolgáltatás nyújtását:

- A Szolgáltató jogosult a teljesítést megtagadni
- A kiszállási költség a Megrendelőt terheli
- Új időpont egyeztetése szükséges

VI. ELÁLLÁSI JOG (FOGYASZTÓK ESETÉN)

6.1. Elállási jog gyakorlása

Fogyasztónak minősülő Megrendelőt 14 napos elállási jog illeti meg a szerződés megkötésétől számítva.

Az elállási jogot az alábbi módon lehet gyakorolni:

- Írásos nyilatkozattal (e-mail, levél)
- Egyértelmű nyilatkozattal

6.2. Az elállási jog korlátozásai

A fogyasztó nem élhet elállási jogával:

- A szolgáltatás teljes körű teljesítését követően, ha a fogyasztó kifejezetten beleegyezett a teljesítés azonnali megkezdésébe
- Sürgős javítási vagy karbantartási szolgáltatások esetén
- Személyre szabott szolgáltatások esetén

6.3. Elállás jogkövetkezményei

Jogszerű elállás esetén:

- A Szolgáltató 14 napon belül visszatéríti a befizetett összeget
- A visszatérítés a Megrendelő által használt fizetési móddal megegyező módon történik
- Részben teljesített szolgáltatás esetén arányos elszámolás

VII. SZAVATOSSÁG ÉS JÓTÁLLÁS

7.1. Kellékszavatosság

A Szolgáltató kellékszavatosságot vállal a nyújtott szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért. A szavatossági igény érvényesítésének határideje:

- Fogyasztói szerződés esetén: 2 év
- Vállalkozások közötti szerződés esetén: 1 év

7.2. Szavatossági jogok

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő választása szerint:

- Ingyenes kijavítást kérhet
- Árleszállítást igényelhet
- Súlyos hiba esetén elállhat a szerződéstől

7.3. Jótállás

A Szolgáltató 30 napos jótállást vállal a végzett munkára vonatkozóan. A jótállás a munka befejezésének napjától számít.

A jótállás nem terjed ki:

- A normál kopásra és elhasználódásra
- A nem rendeltetésszerű használatból eredő károkra
- A Megrendelő hibájából keletkezett károkra

VIII. FELELŐSSÉG ÉS KÁRMEGTÉRÍTÉS

8.1. A Szolgáltató felelőssége

A Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal a szolgáltatás nyújtása során okozott károkért, kivéve:

- Vis maior eseményeket
- A Megrendelő hibájából eredő károkat
- Olyan károkat, amelyek elkerülése a Szolgáltató részéről nem volt elvárható

8.2. Kármegtérítés

Kár esetén a Szolgáltató köteles:

- A kárt haladéktalanul bejelenteni a Megrendelőnek
- A kár valós értékének megfelelő kártalanítást nyújtani
- Szakértői vélemény alapján eljárni vitás esetekben

IX. PANASZKEZELÉS

9.1. Panaszbejelentés

Panaszát a következő módokon teheti meg:

- E-mail: info@foreverclean.hu
- Telefon: +36 50 135 35 33
- Postai úton: 7624 Pécs Váci Mihály utca 14. 1/6
- Személyesen: előre egyeztetett időpontban

9.2. Panaszkezelés menete

A Szolgáltató a panaszt:

- Haladéktalanul kivizsgálja
- 30 napon belül írásos választ ad
- Szükség esetén helyszíni szemlét tart
- Dokumentálja és nyilvántartja

9.3. Alternatív vitarendezés

Békéltető testület: Az illetékes területi Békéltető Testülethez fordulhat (a Megrendelő lakóhelye szerint).

Fogyasztóvédelmi hatóság: Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Főosztálya.

Európai Online Vitarendezési Platform: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> (online vásárlások esetén).

X. ADATVÉDELEM

10.1. Adatkezelés

A Szolgáltató az ügyfelek személyes adatait a külön közzétett Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

10.2. Adatbiztonság

A Szolgáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védik az ügyfelek személyes adatait.

XI. VIS MAIOR

Vis maior esemény (természeti katasztrófa, háború, járvány, hatósági intézkedés) esetén a Szolgáltató mentesül a teljesítési kötelezettség alól az akadály fennállásának idejére.

Vis maior esemény esetén a Felek egyeztetnek a szerződés teljesítésének új feltételeiről.

XII. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZÜNTETÉSE

12.1. Szerződésmódosítás

A szerződés csak írásban, a Felek kölcsönös megegyezésével módosítható.

12.2. Szerződés felmondása

Rendszeres szolgáltatások esetén:

- Fogyasztó: 15 napos felmondási határidővel, indokolás nélkül
- Vállalkozás: 30 napos felmondási határidővel, írásban

Azonnali felmondás:

- Súlyos szerződésszegés esetén
- Fizetési kötelezettség tartós elmulasztása esetén

XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**13.1. Részleges érvénytelenség**

Ha jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.

13.2. Irányadó jog és joghatóság

Az ÁSZF-re és az abból eredő jogviszonyokra a magyar jog az irányadó. Jogviták esetén a magyar bíróságok rendelkeznek kizárólagos hatáskörrel.

13.3. Kapcsolattartás nyelve

A Felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen ÁSZF 2025. szeptember 5. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

A Szolgáltató vállalja, hogy szolgáltatásait a magyar és európai uniós jogszabályoknak megfelelően, magas színvonalon nyújtja.

Kérdés esetén forduljon hozzánk bizalommal az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: info@foreverclean.hu

Telefon: +36 50 135 35 33

Weboldal: <https://foreverclean.hu>

ÁSZF utolsó módosításának dátuma: 2025. szeptember 5.

ÁSZF verziószáma: 1.0

Mellékletek:

- a. sz. melléklet: Elállási nyilatkozat minta
- b. sz. melléklet: Panaszbejelentő lap minta

1. SZ. MELLÉKLET

ELÁLLÁSI NYILATKOZAT MINTA

(Csak akkor töltsse ki és küldje vissza ezt a formanyomtatványt, ha el kíván állni a szerződéstől)

Címzett: Szabó Péter Egyéni Vállalkozó

E-mail: info@foreverclean.hu

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom az elállási jogot az alábbi szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés tekintetében:

Szolgáltatás megnevezése:

Szerződéskötés dátuma:

Megrendelő neve:

Megrendelő címe:

Dátum és aláírás:

2. SZ. MELLÉKLET

PANASZBEJELENTŐ LAP

Panasztevő adatai:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Panasz tárgya:

Szolgáltatás típusa:

Teljesítés időpontja:

Panasz rövid leírása:

.....

.....

Igényelt intézkedés:

.....

Dátum és aláírás: